

**Referat til overgangsmøde
den 30. marts 2026**

	Dagsorden	Referat
1.	Tegnstyrer: Referent:	Tilstede: Stine Kongsted (SK), Britt Nøhr (BN), Linda Skov (LS) og Asta Gøttsche (AG) Fraværende: Camilla Michaelsen (CM), Mette Bertelsen (MB)
2.	Godkendelse af referat	
3.	Vejrudsigten	Velkomst og kort præsentationsrunde
4.	Økonomi	Kort gennemgang (BN) - Økonomi, budget 2026 og medlemssystem. BN giver en kort gennemgang af LadyLikes procedurer for regnskab og bogføring, budgettet samt en oversigt over kontingent, medlemsliste og ForeningLet. Medlemsliste Vi gennemgår, hvordan vi kan holde overblik over medlemmer, hvem der har betalt, samt medlem af facebook siden. AG introduceres til standardmails ifm. nye medlemmer, facebookgruppen og udmeldelser.
5.	Intern	Roller og ansvarsområder - Gennemgang af roller: - Kommunikation udadtil. Både hovedmail samt kasser mailen. AG/CM. CM bliver primært indtil AG har dannet sig et overblik over LL mail system. De aftaler indbyrdes, hvordan/hvem der svarer på hvad. - Regnskab BN - SoMe CM + MB danner sammen et overblik over opgaverne heri, og hvordan de gør.

Kommenterede [1]: Jeg vil gerne være tovholderen og selvfølgelig oplære AG. Jeg tænker også at MB kan være med her

Kommenterede [2R1]: AG siger at det er bedst hvis du og MB tager den :D

	Der skal oprettes nye koder til alle login (CM) og koderne skal skrives ind i FB gruppen for bestyrelsen. SK sørger for at overdrage administrator adgang til de andre og hoppe ud af diverse FB halløj. • Arrangementer (GEFO, fødselsdag, medlemsaften) • Orientering Systemer og adgang - Kort overblik: • Mail / Drev • Telegram • Trello • Hjemmeside • Facebook • NemTilmeld Arbejdsgang og forventninger - Hvordan arbejder I sammen? • Kommunikation (Telegram) • Møder (ca 4 fysiske ca 4 timer og online efter behov typisk ca 1-2 timer) - Forventningsafstemning • Tidsbrug • Engagement - Forretningsorden + pengesamme - DDLs retningslinjer BN sørger for at den nye bestyrelse kan skrive under på forretningsorden og pengesamme, samt sende retningslinjer ud til orientering.
Ekstern	- DDL kommunikation DDL har haft en omrokering af ressourcer, Brit (tidligere foreningskonsulent) er stoppet og Henriette Bisgaard har overtaget ansvarsområderne. Henriette skal bookes via et system som kan ses på Foreningsnetværks FB gruppe. - Foreningsnetværksmøde + facebook gruppe - Statusmøde på CBG d. 19-20/9

Kommenterede [3]: I will do!

Kommenterede [4]: Britt viser Asta trello
1 reaktion i alt
LadyLike bestyrelsen reagerede med 🍻 2026-03-30 09:52 AM

7.	Arrangementer	Status på kommende - 27. april: Samarbejde med 1866. Camilla Buch fra LL, vil gerne være sammen med en fra bestyrelsen. Der skal laves reklame så medlemmerne ved at det også er et LL arrangement. AG overtager dialogen med CB. - 12. maj: LadyLikes fødselsdag (orienteringsløb ved Østerport st.) BN undersøger detaljer - man kan gå eller løbe. Vand, snacks og sandwich? - Padel arrangement med Døvania i maj Afventer tilbagemelding fra Døvania - 7. juni: Alt for damerne løb SK tager den og spørger et medlem. - Undersøge om vi kan søge penge til lokaleleje, så vi kan kombinere 2-3 arrangementer samme dag (workshop om dagen + foredrag om aftenen). SK arbejder videre. Kort evaluering af sidste - 20. marts: GEFO2026 Alt i alt gik det fint. Fedt et par ikke medlemmer kom. Vi skal blive bedre til at orientere om overordnede ting.
8.	Eventuelt	Ideer/tanker • At der oprettes en mail til aktivitetsudvalget, for at danne overblik. SK kan evt. få adgang til denne. • Bedre til at formidle viden fra DDL til medlemmerne. Hjemmeside : skal undersøges om det stadig er nødvendigt. Hvad gør de andre foreninger med dokumenter, som ikke har hjemmeside, evt. MB. Besked til Line/hjemmesiden om de nye vedtægter samt ændring i kontingent beløb. DDL skal også have besked om kontingent stigning fra 2027.

Kommenterede [5]: Det bliver lagt ind som filer ind i selve gruppen.

Kommenterede [6R5]: Ja, og nogle foreninger offentliggør ikke referater fra møder. LL skal undersøge hvad der er for og imod
1 reaktion i alt
LadyLike bestyrelsen reagerede med 🗨️ 2026-03-30 09:58 AM

		Nyheder til Facebook - ny bestyrelse - evt. AI genereret med ansigterne (MB) - AG introduktion - BN kontingentstigning
9.	Næste bestyrelsesmøde	Omkring april/maj online Punkter; §18 ansøgninger, Online events, fødselsdag d. 12. maj og 15 års jubilæum.
10.		