

Referat til online bestyrelsesmøde den 12. april 2026

	Dagsorden	Referat
1.	Tegnstyrer:	Tilstede: Asta Gøttsche (AG), Britt Nøhr (BN), Camilla Michaelsen (CM), Mette Bertelsen (MB)
	Referent:	CM
2.	Godkendelse af referat	Vi godkender referatet fra sidste gang - Skal sendes til Line.
3.	Vejrudsigten	Opsamling om hinandens velbefindenhed. Opsamling fra overgangsmøde og ansvarsfordeling afstemmes.
4.	Økonomi	Ingen punkt
5.	Intern	- Aktivitetsudvalg - Stine Kongsted har tilbudt at være ansvarlig for aktivitetsudvalg med en fra bestyrelsen som tovholderen. MB forslår at lave en slags skabelon inde på Ladylikes hjemmeside hvor medlemmerne kan udfylde en bestemt skabelon for at søge om en aktivitet hvorefter det automatisk bliver sendt til Stine med bestyrelse som CC. - CM kontakter Stine ifm at bestyrelse godkender til aktivitetsudvalg. - 15 års jubilæum - Stine Kongsted vil gerne være i en arbejdsgruppe. Vi kan spørge alle gamle forkvinder om de har lyst til at være med til at arrangere. AG kontakter Stine - Online event - MB taler om evt. flere online events hvor der er små arrangementer i en små times tid. Måske kvinderelateret emner. Muligvis udnytte medlemmernes kompetencer. Feks er nogen evt.

god til løb og gerne vil lære fra sig. Evt. Pernille glad. MB vil gerne være onlineevent-ansvarlig. Vi tænker at have fast 1 gange månedligt. Evt spørge på facebook evt ideer til online event samt tidspunkt. MB laver en budget ifm onlineevent. Vi giver det 6 måneder og kan evaluere efterfølgende. Vi tager det op til næste møde.

- Årshjul 2026

- 8 marts - International womens day
- 12 Maj - LL fødselsdag
- 13 Maj - Dansk tegnsprog
- 8 juni - alt for damerne løb
- 23 Sep - International tegnsprogsdag
- 25 November - International day of elimination of violence against women
- 5 December - Julefrokost (evt en ny tradition med kvindeforening)

Der er årshjul på trello - vi skal sørge for at sprede arrangementer i løbet af året. Vi holder møde som udgangspunkt hver tredje måned.

Der er snakket om at lave en medlemaften med eventuelle kandidater til landsforperson.

- Hjemmeside: fra sidste møde: "Skal undersøges om det stadig er nødvendigt - hvad gør de andre foreninger med dokumenter, som ikke har hjemmeside"

- Vi bevarer hjemmesiden da MB gerne vil lave en slags skabelon hvor medlemmerne kan søge om arrangementer. Vi kan tage det op til senere tidspunkt til evaluering om der er behov for et hjemmeside.
- Vi skal se på statistik ifm. hvor mange der er inde på vores hjemmeside.
- MB kontakter Line ifm. hjemmeside.

- Skab i 1866 - 303 kr. 2025

- BN tager ansvaret for at lukke skabet ned.

- Fundraising

		• Vi skal finde ud af §18, MB tager ansvaret sammen med BN, hvor de undersøger hvor mange af medlemmerne bor i en bestemt kommune. • Kulturpuljen hos DDL. • Evt oprette en fundraising udvalg. Cathrine Mejdal har meldt sig interesseret til den sidste general forsamling. BN og MB vil gerne være med i fundraisingudvalg. - Nyheder til Facebook • Ny bestyrelse ◦ MB og CM tager ansvaret for det. • Kort videoopsummering af møde. AG gør det. • AG introduktion • BN kontingentstigning - Kontingent • Der er et par medlemmer som ikke har betalt kontingent. BN sørger for at tage kontakt til dem - vi følger den gamle vedtægt og har nu en overgangsperiode da til sidste generalforsamling har vi vedtaget at vi skal følge DDL nye retningslinje som gælder fra 2027. • Til den næste bestyrelsesmøde bliver der fulgt op på det. • AG og BN tager ansvar for medlemslisten og sørger for at opdatere det.
	Ekstern	Ingen punkt
7.	Arrangementer	Status på kommende - 27. april: Foredrag: Fra Børkop til Kina - næsten ingen penge. Samarbejde med 1866 (AG) - 12. maj: LadyLikes fødselsdag (BN) • Bestille tolk? - 7. juni: Alt for damerne løb (CAM) • Bestille tolk? - Padel arrangement med Døvania i maj (CAM) Afventer tilbagemelding fra Døvania

		Kort evaluering af sidste Ingen punkt
8.	Eventuelt	
9.	Næste bestyrelsesmøde	Søndag d. 31 maj kl. 13:00 hos CM
10.		