

**Referat overgangs møde
d. 1. april 2025 kl. 16:15**

	Dagsorden	Referat
1.	Tegnstyrer: Stine Referent: Stine	Til stede: Stine Kongsted (SK), Britt Nøhr (BN), Camilla Michaelsen (CM) Linda Skov (LS)
2.	Godkendelse af referat	
3.	Vejrudsigten	Vi fortæller om hinanden, styrker og hvad vi evt. kan have lidt svært ved. Vi lærer hinanden at kende. BN, SK og CM fortæller om hvilke ansvarsområder de har haft indtil nu.
4.	Økonomi	BN gennemgår kort LadyLikes procedure for regnskab og bogføring, budgettet der er lavet for 2025. samt viser oversigter over kontingent, medlemsliste og foreningLet som DDL bruger.
5.	Intern	Introduktion til LadyLike Bestyrelse <ul style="list-style-type: none">- Bestyrelse sammensætning - Kommunikationsform - Introduktion til Trello & Telegram - Forventningsafstemning - Medlemsliste system (ligger i drev) - Forretningsorden (ligger i drev) - Penge ramme (ligger i drev) - Arrangementer bestyrelsen er ansvarlig for GEFO, fødselsdag og medlemsmøde.

		<ul style="list-style-type: none"> - Ansvarsområder fordeles * Mail/kommunikation udadtil (SK) * Regnskab (BN) * SoMe (facebook og instagram) (SK + CM) * Tovholder for arrangementer (varierer) <p>LS har ikke bestemte ansvarsområder, men hopper på, der hvor det giver mening og hjælper/supplerer.</p> <p>SoMe/adgang</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hjemmeside - FB gruppe/instagram - Nemtilmeld
6.	Ekstern	
7.	Arrangementer	<p>Evaluering af LadyLikes generalforsamling d. 21. marts Alt i alt en fin aften, god ro og orden. Nem mad med få valgmuligheder. God ide med dirigent og referent som vi har brugt før. Spændende oplæg/debat fra DDL. Kahoot succes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Referat skal godkendes af BN, SK og CM - Vedtægter (SK) - Gavekort sendes ud til vinderne (SK) <p>Kommende arrangementer</p> <ul style="list-style-type: none"> - LL fødselsdag d. 12. maj - telegram gruppe oprettes. SK kan ikke deltage, de andre kan godt. - Byvandring slut maj <p>Laver en video til medlemmerne om arrangementet i april + juni</p>
8.	Eventuelt	<p>Arbejdsdag til gennemgang af håndbogen, opdatere medlemslisten på en ny måde, samt arbejde videre med tjekliste/budget fra medlemsmødet oktober 2024.</p>
9.	Næste bestyrelsesmøde	Næste møde er 7 juni 2025 kl 09:00 hos CM
10.		