

**Dagsorden overgangs møde + bestyrelsesmøde**  
**Dato 6 maj 2021 og kl. 17**

	Dagsorden	Referat
1.	<b>Tegnstyrer: Ida</b>  <b>Referent: CB</b>	Tilstede: Ida Eisensøe (IE) Christina Bihl (CB) Line Bisgaard (LB) Mai Cecilie Hermansen (MCH) Josefine Steenberg (JS) Marie Seiler (MS) (online)  Fraværende:
2.	<b>Godkendelse af referat</b>	Ja
3.	<b>Vejrudsigten</b> 1.1 Velkommen til nye bestyrelsesmedlemmer	Det går fint med os alle. MS mangler endnu en måned på Frontrunners, før hun kan være 100 % til stede. MCH har lidt travlt med sine studier.
4.	<b>Økonomi</b> 4.1 kontingent (DDL skal senest d. 15 maj)	Vi sender rykkere til dem som ikke endnu har betalt (4 medlemmer).
5.	<b>Intern</b> 3.1 Ladylike Introduktion <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Handicappuljen</u></li> <li>- Foreningsnetværk</li> <li>- <u>Kontingentsystem &amp; Medlemsliste system</u></li> <li>- <u>Introduktion til Trello &amp; Telegram</u></li> <li>- <u>Hjemmeside</u></li> <li>- <u>Kommunikationsform</u></li> <li>- <u>Deadline</u></li> </ul> 3.2 Fordel bestyrelsens opgaver og ansvar  3.3 Vedtægtsændringen  3.4 Næstformand hvem  3.5 Sommerferie?  3.6 Præsentationsvideo	3.1. Til orientering Vedr. kontingentsystem - der er oprettet ForeningLet. Vedr. Telegram - vi snakker om at vi fremover vil have den regel om, at hvis vi sender videoer på mere end 30 sekunders varighed, så skal der helst være en titel på som fortæller, hvad videoen handler om. Vedr. kommunikationsform - vi vil gerne bruge medlemsgruppen i Facebook mere. Vedr. deadline - vi skal være bedre til at offentliggøre vores arrangementer senest en måned før.  3.2. Vi bruger to do list i Trello til at fordele opgaverne. MCH har som udgangspunkt hovedansvaret for økonomi, imens vi andre har ansvar for andre områder, især arrangementer.  3.3. Vedtægten er allerede opdateret og lagt op på hjemmesiden. CB skal endnu arbejde på det der ekstra punkt som vi har fået fuldmagt til at lave.  3.4. CB fortsætter som næstformand.

	3.7 Håndbog	<p>3.5. Bestyrelsen holder sommerferie i juli måned. Men hvis nogle af medlemmerne vil gerne arrangere noget i denne måned, så skal de være velkomne.</p> <p>3.6. Vi laver en ordentlig præsentationsvideo. MS har hovedansvaret.</p> <p>3.7. Til orientering.</p>
<b>6.</b>	<b>Ekstern</b> 6.1 Videohilsen til den 13. maj CB 6.2 DDL - corona opdatering	<p>6.1. Videoen er lavet.</p> <p>6.2. Til orientering.</p>
<b>7.</b>	<b>Arrangementer</b> 7.1 Fødselsdag 15 maj LB 7.2 online arrangement IE x2 7.3 Breakout room LB 7.4 Disc Golf MCH	<p>7.1. Der er styr på alt. Dog skal deadline flyttes fra 15. maj til den 9. maj med hensyn til bestilling af kager. Man skal også minde medlemmerne om at tage tæpper og drikkevarer med.</p> <p>7.2. To online arrangementer - en som Stine vil tage ansvar for og det er noget med mask, spa osv. Det skal stadig findes ud af hvornår.          Det andet online arrangement er et oplæg med Josephine som gerne vil holde et oplæg om bodyshame eller noget lignende.          Vi vil gerne spørge hende om hun gerne vil holde oplægget sammen med en der evt har/havde anoreksi.</p> <p>7.3. Vi skal stadig finde en dato for arrangementet. LB rykker dem som ikke endnu har svaret doodle.</p> <p>7.4. Det sker den 30. maj i Virum. MCH skal asap oprette begivenheden i FB.</p>
<b>8.</b>	<b>Eventuelt</b> 9.1 Opfølgning på to do-liste 9.2 Mail ordning til næste gang	<p>9.1. Ikke denne gang.</p> <p>9.2. IE og CB deles om det.</p>
<b>9.</b>	<b>Næste bestyrelsesmøde</b>	Det næste bestyrelsesmøde bliver indtil videre den 8. juni (ellers så den 7. juni). Vores næste arbejdsdag skal være i doodle. IE laver en doodle.
<b>10.</b>	<b>EVT.</b>	Vi har åbenbart en profil på LinkedIn og vi vil gerne beholde det med hensyn til bestyrelsesmedlemmers CV.