

Referat til LadyLikes bestyrelsesmøde

Afholdt torsdag d. 14. August kl. 17.00-20.00 – Brohusgade 17, DDU

Fremmødte: Julie Morville (JM), Michala Nørgård Christensen (MNC), Caroline Seiler (CS), Ida Eisensøe (IE) og Karoline Kjærskov (KK)

Afbud fra:

- A. **Valg af tegnstyrer:** JM
- B. **Valg af referent:** JM
- C. **Godkendelse af referat fra sidste møde:** Godkendt!
- D. **Opfølgning af to do-listen:** Ingen to-do list lavet før ferien

1. Vejrudsigt

Alle har det godt. Karoline starter på læreplads, så hun er ikke så aktiv i dagtimerne. Det samme gælder for Michala som også starter i skole. Alle har det godt efter en god lang sommerferie.

2. Økonomi

2.1. Hvordan går det med vores økonomi?

Caroline har ikke nået at få tjekket vores økonomi, men hun tjekker det til næste bestyrelsesmøde som bliver afholdt d. 6 september. Der er en del i budgettet som skal justeres, fx regninger som ikke er blevet skrevet ind endnu.

2.2. Er alt på plads mht. overgangen og har Caroline fået nyt dankort?

Alt er på plads, Caroline skal have nogle i bestyrelsen til at skrive under på at vi giver hende fuldmagten. Det har Karoline og Julie gjort. Caroline fortæller at Nordea opkræver ca 400 kr for administrationsgebyr, men det er helt fint, for vi har allerede afsat penge af til administrationsgebyr i vores budget for 2018.

3. Intern

3.1. Nyt logo og hjemmeside

Vi prøvede at lave et opslag i vores medlemsgruppe og bede vores kære medlemmer om at komme med 3 værdier de følte der passede til LadyLike. Kun 2 har svaret, så det er lidt svært at komme videre med det. Kanishka (en designer) som vi tidligere har brugt er ikke længere aktiv på Fiverr, så vi har mistet pengene som vi skulle have brugt på logoet. Vi bliver enige om at Karoline prøver at kontakte Michelle Malchow for at se om hun måske kan forny vores logo, så vi bevarer det samme look, men bare i en moderniseret version.

3.2 Hvem skal af sted til ungdomsforenings møde d.27 Oktober?

Karoline og Ida bliver sendt af sted til ungdomsforenings mødet i Vejle d. 27 oktober. Vi afventer svar fra DDU mht. dækning af transport, da vi ikke selv har afsat særligt mange penge til den pulje. Vi har også aftalt at hvis en af dem bliver forhindret, så kan Julie eller Michala evt. overtage.

3.3 Vision og mål for LadyLike – hvad vil vi opnå i 2018/19?

Vi er blevet enige om at lave nogle visioner for 2018/19. Vi vil gerne fortsætte med at gennemføre arrangementer, vi vil helst ikke aflyse nogle arrangementer. Vi vil også gerne have flere aktive medlemmer, som bidrager med ideer, selv laver arrangementer og flere som kommer til de arrangementer vi holder.

3.4 Hvornår skal vi afholde bestyrelsesmøder?

Normalt har vi en aftale om den første torsdag om måneden, men Karoline er blevet fastansat på Absalon. Så lige nu holder vi fast i den første torsdag i måneden, afhængigt af om Karoline kan komme med.

3.5 Julie MK

Vi ser en video fra Julie Meyer, hvor hun fortæller hvorfor hun stopper i LadyLike bestyrelsen. Vi ønsker hende al held og lykke i fremtiden.

3.6 Fonde

Michala er i arbejdsgruppen med Herra og Nana. Nana vil rigtig gerne hjælpe med at formulere brevet som skal sendes til fondene, men hun vil ikke have så meget tid til at involvere sig så meget i det, da hun har andre ting at se til. Planen er at de snart går i gang med at søge fonde, vi mangler bare at få lavet et ordentligt årshjul, som de kan se med vores arrangementer.

3.7 Facebook beskeder

Michala spørger hvad vi gør med beskeder og notifikationer på Facebook. Vi bliver alle enige om at vi henviser til arbejdsgruppen først og lader dem svare, ellers så hjælper vi bare hinanden med at svare på beskeder.

4. Ekstern

5. Arrangementer

5.1. Medlemsmøde – hvordan?

Vores medlemsmøde bliver afholdt d. 4 Oktober. Vi kunne godt tænke os at samarbejde med Absalon om en tur til biografen bagefter. Tilskudsstørelsen bliver vurderet efter, hvor mange medlemmer der kommer. Måske vi kan være i et lokale for os selv hos Absalon og betale 200 for leje – Ida laver begivenhed på FB.

5.3. Pelle Hvenegaards foredrag

Det går rigtigt godt, pt er der 43 tilmeldte. Julie sørger for at tilføje alle bestyrelsesmedlemmer på tilmeldingslisten. Vi er blevet enige om at bestyrelsesmedlemmer og Camilla Buch får en gratis billet til foredraget, som tak for det stykke arbejde. Camilla sørger for at lave sandwich og køber selv ind til det. Lokalet er booket i Festsalen til 2000,- kr og Tine fra Absalon er på arbejde den dag.

5.3. Hvordan går det med disse arrangementer? Har I fået kontakt til personerne?

Caroline er ansvarlig for at kontakte Victoria med henblik på Ridning på Amager fælled. Hun vil forsøge efter bestyrelsesmødet at få kontakt til victoria.

Julie og Ida er ansvarlige for Kähler værkstedet som skal foregå i Januar/Februar, der bliver oprettet en begivenhed til dette snarest og samtidigt også oprettet en tilmelding på Nemtilmeld. Caroline og Karoline vil undersøge mulighederne for at arrangere bagedysten sammen med Døvefilm, hvor vi kan leje et skolekøkken for at lave den helt rigtige bagedyst, hvor resten af LadyLikes medlemmer er dommere.

5.4. Lave et flot årshjul, som vi kan poste i vores medlemsgruppe

Caroline sørger for at lave et flot årshjul som kan postes i medlemsgruppen og samtidigt også bruges til fonde.

5.5 Julefrokost - 15. december

Vi holder en julefrokost åbent for alle kvinder i alle aldre i Karolines lokale på Nørrebro, hvor vi kan leje et lokale. Vi har snakket om noget simpelt, som stegte sild, panerede fiskefilet, leverpostej, så vi slipper for at bestille mad udefra. Måske kunne vi bruge Camilla som kok?

5.6 Julebanko i samarbejde med Absalon og andre døveforeninger eller gentage succesen med Kvindeforeningen?

Tine fra Absalon har spurgt os om vi er interesserede i at holde julebanko med 1866 og Absalon og samtidigt få Kvindeforeningen med på banen. Vi ser en stor fordel i at holde sådant et arrangement, da det er vigtigt for hele døvehuset at blive rystet sammen og lave noget sammen. Det bliver afholdt lørdag d. 10 November på mortens aften.

6. Eventuelt

7. Næste bestyrelsesmøde

Torsdag d. 6 September hos Caroline